

Voor Bibliotheken Zuidoost Fryslân zoeken wij op korte termijn een enthousiaste

## Coördinator Maatschappelijke Bibliotheek

voor 24 uur per week.

### De organisatie

De Stichting Bibliotheken Zuidoost Fryslân (BZOF) is dé plek in de gemeenten Ooststellingwerf, Opsterland en Weststellingwerf voor ontmoeting, persoonlijke ontwikkeling en informatie. Met acht vestigingen in de drie gemeenten is er altijd een bibliotheek in de buurt. Daarnaast is de Bibliotheek actief op alle basisscholen en een aantal voortgezet onderwijs scholen. Inwoners kunnen gebruik maken van onze collectie boeken of vinden een plekje op een van de locaties om te werken of te studeren. We organiseren allerlei activiteiten om te ontmoeten, te leren en te inspireren.

De Bibliotheek zet stevig in op het aanbieden van producten en diensten waarmee volwassenen hun basisvaardigheden kunnen verbeteren. Zo bieden onze bibliotheken bijvoorbeeld hulp op het gebied van werk, gezin, financiën en gezondheid. Mensen die moeite met taal en of rekenen hebben beschikken over onvoldoende basisvaardigheden om volwaardig te kunnen meedoen in de samenleving. Er is een groep inwoners die niet digitaal vaardig genoeg is om zelfstandig zaken met de overheid te doen. Het gaat bijvoorbeeld om mensen die niet zelf hun (online) belastingformulier kunnen invullen of mensen die toeslagen mislopen omdat ze niet weten hoe ze deze moeten aanvragen. Ook komt het voor dat mensen medicijnen verkeerd innemen omdat ze de bijsluiter niet goed kunnen lezen. De Bibliotheek ondersteunt daarom met activiteiten rondom basisvaardigheden, zoals een spreekuur of groepscursus, zodat iedereen de kans krijgt om mee te kunnen doen in de samenleving, op school, op het werk en in het dagelijkse leven. Deze aanpak op basisvaardigheden doen we samen met maatschappelijke partners. Kijk voor meer informatie op onze website: [www.bzof.nl](http://www.bzof.nl).

De nieuwe collega coördinator maatschappelijke bibliotheek is verantwoordelijk voor het verder opzetten en uitvoeren van onze dienstverlening op het gebied van de maatschappelijke bibliotheek, inclusief basisvaardigheden. Ben jij de sociale netwerker die we zoeken?

### Wat ga je doen?

Als coördinator maatschappelijke bibliotheek ga je werken in de gemeente Opsterland. Je bent het gezicht van de maatschappelijke bibliotheek voor samenwerkingspartners en je zoekt actief nieuwe samenwerkingen op. Je bouwt voort op een stevig netwerk van stakeholders en maatschappelijke partners, waarbij de bibliotheek als spin in het web fungeert. Je coördineert de activiteiten en projecten die er lopen en initieert samen met stakeholders nieuwe lokale initiatieven. Je zorgt voor afstemming met gemeente, welzijns- en vrijwilligersorganisaties en onderwijsinstellingen, en zorgt voor verbinding tussen deze instanties. Je bent op de hoogte van wat er vanuit de Koninklijke Bibliotheek en provinciaal netwerk wordt georganiseerd en je zorgt voor de lokale implementatie en inbedding in de bibliotheken in Zuidoost Fryslân. Je coördineert onder meer de aanpak Laaggeletterdheid, daarbij staat de doorontwikkeling van het Digi-Taalhuis centraal. Je bent de kartrekker van de Informatiepunten Digitale Overheid (IDO).

In de uitvoering van activiteiten zijn onder andere vrijwilligers actief, hierin heb je een coördinerende rol. Daarom ben je van nature iemand die de leiding neemt, inspireert en mensen in beweging brengt. Je werft en begeleidt vrijwilligers en brengt vraag en aanbod bij elkaar. Je stuurt de vrijwilligers aan. Maar je weet ook de collega's te enthousiasmeren en in te zetten voor ondersteuning bij verschillende activiteiten. De functie is voor 24 uren per week. Omdat de werkzaamheden op verschillende momenten kunnen plaatsvinden, vragen we flexibiliteit.

### Wij vragen

- Werk- e/o denkniveau HBO of hoger.
- Je bent een enthousiaste verbinder, je inspireert je collega's en betrokkenen: je weet het belang van de transitie naar de maatschappelijke bibliotheek en de plek van o.m. basisvaardigheden daarin goed over te brengen.
- Ervaring met het vertalen van beleid naar het ontwikkelen en opzetten van projecten is een pré.
- Je werkt samen met verschillende instanties en zoekt naar kansen voor de bibliotheek, je bent hierin een echte aanjager.
- Je bent van nature een netwerker, je bent in staat om contacten en netwerken op te bouwen en te onderhouden.

- Je weet vanuit een idee een project op te zetten, uit te werken en hier concrete afspraken over te maken en anderen erbij te betrekken.
- Je kunt zelfstandig werken, maar je weet ook wanneer het nodig is om draagvlak te creëren voor nieuwe ideeën en hoe je dit doet.
- Jij weet als geen ander de juiste verbindingen te leggen om succesvolle samenwerkingen tot stand te laten komen. Je bent een relatiebeheerder pur sang.
- Je hebt een goede kijk op hoe je inwoners het beste kunt bereiken.

**Dit hebben we jou te bieden:**

- Een uitdagende functie waarin je maatschappelijk van betekenis bent in een mooi werkgebied.
- De ruimte om je te ontplooien en je verder te ontwikkelen.
- Een jaarcontract, met de intentie om te verlengen.
- Arbeidsvoorwaarden conform de cao Openbare Bibliotheken. De functie is ingeschaald in schaal 8, met een salaris van minimaal € 3.042 en maximaal € 3.863 bij een volledig dienstverband van 36 uur.

**Informatie en solliciteren**

Vragen? Neem contact op met coördinator Maatschappelijke Bibliotheek Marjorie Krishof, via [m.krishof@bzof.nl](mailto:m.krishof@bzof.nl).  
Liever bellen? Stuur dan een mailtje met een terugbelverzoek.

Graag ontvangen we je motivatie en CV uiterlijk 1 december, deze stuur je per mail aan: [vacatures@fers.nl](mailto:vacatures@fers.nl)

De eerste gesprekken vinden plaats in de week 49 en 50.

Ten slotte, is het goed om te weten dat de vacature zowel intern als extern wordt uitgezet. Bij gelijke geschiktheid gaat de voorkeur uit naar een interne kandidaat.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen wij niet op prijs.*